

COMUNE DI MARTIS

Provincia di Sassari

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Numero 4 Del 14-03-11

COPIA

Oggetto:	Approvazione Regolamento per la disciplina del diritto di accesso ai documenti amministrativi e suoi allegati
-----------------	--

L'anno duemilaundici il giorno quattordici del mese di marzo alle ore 18:00, nella sala delle adunanze del Comune di Martis, alla Prima in sessione Straordinaria, in seduta Pubblica che è stata partecipata ai signori Consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

SOLINAS PIETRO LUIGI	P	SANNA ROBERTO	A
BIDDAU ANTONIO	A	TEDDE NICOLINO	P
FALCHI MASSIMILIANO	P	DEMURTAS VINICIO	A
SINI ANNALISA	P	CASU CONSTANTINO	A
MILIA GIOVANNI LUIGI	P	SINI ANTONIO GAVINO	A
SPEZZIGA MONICA	P	BUSSU MARIA ANTONIETTA	A
PORCU ANGELINA	P		

ne risultano presenti n. 7 e assenti n. 6.

Gli assenti sono giustificati (art. 43 del T.U. 267/2000, c. 4).

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art.97, comma 4, lettera a del D.Lgs. n. 267/2000) il Segretario SONNU SILVIA.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto regolarmente iscritto all'ordine del giorno.

Considerato che sulla proposta della presente deliberazione sono stati acquisiti i prescritti pareri allegati di cui al decreto Legislativo n. 267 del 18 Agosto 2000.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO

- che la Legge 18 giugno n. 69 ha apportato modifiche alla L. 7 agosto 1990, n. 241 inerente le norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

CONSIDERATO

- che per quanto sopra evidenziato è necessario procedere all'adeguamento dell'ordinamento dell'Ente ai principi contenuti nella L. 241/90 a seguito delle modifiche introdotte al riguardo dalla Legge n. 69/2009;

ATTESO

- che, a tal fine, è necessario procedere all'approvazione del regolamento comunale per la disciplina del diritto di accesso ai documenti amministrativi, che tenga conto delle modifiche e delle integrazioni recate dalla suddetta L. n. 69/2009;

VISTO

- la Legge 7 Agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni ed integrazioni apportate con la Legge 11 Febbraio 2005, n. 15, con il Decreto Legge 14 marzo 2005, n. 35, con la Legge 2 Aprile 2007, n. 40 e con la Legge 18 giugno 2009, n. 69;
- il Decreto del Presidente della Repubblica del 12 Aprile 2006, n. 184 e l'art. 8 del Decreto del Presidente della Repubblica del 27 giugno 1992, n. 352;
- il Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196) e, in particolare gli artt. 59 e 60;
- il D. Lgs. 267/00, Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;
- il D. Lgs. 82/2005, Codice dell'Amministrazione Digitale;
- il D. Lgs. 163/06, Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE;
- la L. 15/2009, Delega al Governo finalizzata all'ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e alla efficienza e trasparenza delle PP.AA. nonché disposizioni integrative delle funzioni attribuite al Consiglio nazionale dell'economia e del lavoro della Corte dei Conti;
- la L. 69/2009, Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile;
- il D. Lgs. 150/2009, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle PP.AA.

DELIBERA

- di approvare il seguente Regolamento per l'esercizio e la disciplina del diritto di accesso ai documenti amministrativi che individua misure organizzative per garantire l'esercizio del diritto di accesso nel rispetto dei principi previsti dalla normativa vigente e individua le categorie di documenti amministrativi per i quali l'accesso è differito o escluso;
- di dare atto che il regolamento entra in vigore secondo le modalità e nei termini prescritti dal vigente Statuto Comunale;
- di trasmettere il presente provvedimento ai responsabili di Servizio per quanto di competenza;
- di dare, alla presente deliberazione, con separate votazione l'eseguibilità immediata.

Letto ed approvato, il presente verbale viene come appresso sottoscritto;

Il Presidente
F.to SOLINAS PIETRO LUIGI

Il Segretario
F.to SONNU SILVIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il 21-03-11 che trovasi in corso di pubblicazione al n°82 dal 21-03-11 al 05-04-11. (art. 124, c. 1, del T.U. 18.08.2000 n. 267)

Martis, li 21-03-11

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to SONNU SILVIA

Certifico che copia della presente deliberazione è stata inviata:

AI CAPIGRUPPO CONSILIARI IL 21-03-11 PROT. N. 717

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to SONNU SILVIA

CERTIFICATO ESECUTIVITA`

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 14-03-11

- perché dichiarata immediatamente esecutiva;
- perché decorsi i termini di pubblicazione, senza reclami;

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to SONNU SILVIA

Copia Conforme per uso amministrativo.

Martis,

IL SEGRETARIO COMUNALE
SONNU SILVIA